

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области основная общеобразовательная школа пос. Подгорный муниципального района  
Кинель-Черкасский Самарской области.

Утверждаю:

Директор школы: /Т.С. Ямщикова/

Приказ № 236 - од от 30.08.2024 г.

План работы библиотеки  
ГБОУ ООШ пос. Подгорный  
на 2024-2025 год

Подгорный 2024

## План работы библиотеки ГБОУ ООШ пос. Подгорный на 2024-2025 год

### I. Задачи библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

### II. Основные функции:

- **образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели;
- **информационная** - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя);
- **культурная** - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

### 1. Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2025 – 2026 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2025 – 2026 учебный год	Февраль - май	Крыгина Наталья Александровна, зам. директор по УВР, учителя-предметники
3	Комплектование фонда. Оформление подписки на периодические издания на: 1 полугодие 2025 г. 2 полугодие 2024 г. Приём литературы, полученной в дар, учёт и обработка	Октябрь, май  По мере поступления	Крыгина Наталья Александровна
4	Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы	Два раза в год	Крыгина Наталья Александровна
5	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Крыгина Наталья Александровна
6	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	Крыгина Наталья Александровна
7	Прием и выдача учебников (по графику)	Май-июнь Август-сентябрь	Крыгина Наталья Александровна
8	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Крыгина Наталья Александровна

9	Обеспечение сохранности: рейды по проверке учебников; проверка учебного фонда. Ремонт книг	1 раз полугодие  1 раз в месяц	Крыгина Наталья Александровна, активбиблиотеки учащиеся
---	---	--------------------------------------	---

## 2. Справочно-библиографическая работа

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Пополнение и редактирование действующих картотек	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
2	Индивидуальные беседы.	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
3	Ведение картотеки периодических изданий.	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
4	Замена разделителей в алфавитном и систематическом каталогах.	В течение года	Крыгина Наталья Александровна

## РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ БИБЛИОТЕКИ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
	<b>Юбилейные даты:</b>		
1	Л.Н. Толстой (195 лет)	сентябрь	Крыгина Наталья Александровна
2	И. С. Аксаков (200 лет)	октябрь	
3	Н.Н. Носов (115 лет)	ноябрь	
4	В.Я. Брюсов (150 лет)	декабрь	
5	П.П. Бажов (145 лет)	январь	
6	А.С. Пушкин (день памяти)	февраль	
7	П.П. Ершов (210 лет)	март	
8	Х.К. Андерсен (220 лет)	апрель	
9	П.И. Чайковский (185 лет)	май	
10			

### 3. Работа с обучающимися

№ п/п	Содержание работы	Классы	Срок исполнения	Ответственный
<b>Массовая работа</b>				
1	«Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия читатель, библиотека, библиотекарь.	1 класс	Сентябрь	Крыгина Наталья Александровна
2	Рейд «Какой я ученик расскажет мой учебник» (аккуратность, целостность и наличие обложек)	1-9	сентябрь	Крыгина Наталья Александровна,
3	«Герои книг на Экране» - Показ фильмов и мультфильмов	1-9 классы	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
4	Беседа о бережном отношении к книге	Библиотечный урок 1-4 кл	октябрь	Крыгина Наталья Александровна,
5	К всемирному дню защиты животных урок-презентация «Наши домашние питомцы»	беседа игра 3-4 кл 5-6 кл	октябрь	Крыгина Наталья Александровна, кл.руководители
6	Экскурсия «Книжкино царство, мудрое государство»	библиотечный урок 1-4 кл	ноябрь	Крыгина Наталья Александровна, КДЦ «Радуга»
7	Акция «Читаем русские народные сказки»	1-4 кл	ноябрь	Крыгина Наталья Александровна
8	«Как продлить книге жизнь» беседа»	беседа 7-8 кл	Декабрь	Крыгина Наталья Александровна, КДЦ «Радуга»
9	Цикл бесед о здоровом образе жизни: «Как стать «Неболеющей» «Привычки человека» «Жизнь прекрасна – не губите её» «Дорога, ведущая в пропасть»	1-9 классы	Январь	Крыгина Наталья Александровна
10	Библиотечный урок "Через тернии к звездам". Викторина	5-9 кл	февраль	Крыгина Наталья Александровна
11	Библиотечный урок «Куда пойти учиться».	8-9 кл	март	Крыгина Наталья Александровна
12	Акция «Читаем книги о войне»	1-9 кл	апрель	Крыгина Наталья Александровна
13	Библиотечный урок «Подвиг во имя Родины»	5-9 кл	май	Крыгина Наталья Александровна

<b>К неделе детской книги</b>				
1	Беседы о книгах.	1-9 класс	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
2	Книжно-иллюстрированная выставка «Добрый мир любимых книг»	1-4 кл	март	Крыгина Наталья Александровна,
3	Акция: «2018 секунд» громкие чтения	3-4 кл	Март	Крыгина Наталья Александровна
4	Конкурс «Придумай свою сказку»	1-6 кл	Апрель	Крыгина Наталья Александровна
<b>Воспитание здорового образа жизни:</b>				
1	Выставка статей, книг о здоровом образе жизни	Октябрь, апрель		Крыгина Наталья Александровна
3	Выставка-обзор «Нет - алкоголизму, курению и наркотикам»	В течение года		Крыгина Наталья Александровна
<b>Экологическое воспитание</b>				
1	Международный день животных Международный день птиц	5-7 кл. 1-4 кл.	4 октября 1 апреля	Крыгина Наталья Александровна, классные руководители, уч. биологии
2	Конкурс рисунков «Знатоки природы».	1-4кл.	Апрель	Кл.рук, Крыгина Наталья Александровна
3	Беседы «Путешествие по Красной книге».	4 кл.	В течение года	Кл. руковод., Крыгина Наталья Александровна
<b>Военно-патриотическое воспитание</b>				
1	Информационный час: «900 дней мужества» посвященный Дню снятия блокады Ленинграда	1-9 кл.	январь	Крыгина Наталья Александровна
2	Книжно-иллюстрированная выставка «Страницы книг расскажут о войне»	1-9 кл.	Май	Крыгина Наталья Александровна
3	Выставка - обзор. «День космонавтики». Игра – викторина.	4 кл.	Апрель	Крыгина Наталья Александровна, кл. руковод.
<b>Пропаганда краеведческой литературы</b>				
1	Выставка «Родной наш край. Самарская область».	Декабрь		Крыгина Наталья Александровна
2	Выставка и обзор книг «Люди, прославившие Самарскую область».	Декабрь		Крыгина Наталья Александровна

<b>Индивидуальная работа</b>				
1	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе	Все уч-ся	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	Все уч-ся	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Все уч-ся	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
4	Беседы о прочитанных книгах	Все уч-ся	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
<b>Работа с родительской общественностью</b>				
1	Предоставление родителям информации о новых учебниках (составление библиографического списка учебников, необходимых школьнику к началу учебного года)	Май		Крыгина Наталья Александровна
2	Подбор списков литературы для летнего чтения	Май, июнь		Крыгина Наталья Александровна
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>				
1	Информирование учителей оновой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор)	По мере поступления, при формировании заказа учебников		Крыгина Наталья Александровна
2	Подбор литературы «Классному руководителю»	Постоянно		Крыгина Наталья Александровна
3	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на выбор учебников и учебных пособий на новый учебный 2025-2026 год	Май - сентябрь		Крыгина Наталья Александровна

#### **4. Реклама о деятельности библиотеки**

<b>№</b>	<b>Направление работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Эстетическое оформление библиотеки	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
2	Устная: (во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях)	В течение года	Крыгина Наталья Александровна

3	Наглядная: (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой); освещать работу библиотеки на сайте школы	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
---	--	----------------	-------------------------------

### 1. Профессиональное развитие

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Анализ работы библиотеки за 2024 – 2025 учебный год.	Май - июнь	Крыгина Наталья Александровна
2	Составление плана работы библиотеки на 2024- 2025 учебный год.	Май-сентябрь.	Крыгина Наталья Александровна
3	Участие в районных совещаниях. в 2024-2025 учебный год.	Согласно плану РМО	Крыгина Наталья Александровна
4	«Учебник года», формирование заказа на учебники 2025 - 2026 учебный год	Февраль - апрель	Крыгина Наталья Александровна, зам. директор по УВР, учителя-предметники
5	Взаимодействие с библиотеками района. Сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными, обменно-резервного фонда учебной литературы.	В течение года	Крыгина Наталья Александровна
6	Учеба на курсах повышения квалификации	В течение года	Крыгина Наталья Александровна

Директор: \_\_\_\_\_ Т.С. Ямщикова

Библиотекарь: \_\_\_\_\_ Н.А. Крыгина

